

Kansalaisopiston kurssimaksujen maksutapaohjeen tarkentaminen**OPIST 25.11.2021 § 41**

Opistolautakunta on päättänyt 7.3.2019 § 38 työnantajien myöntämien liikunta- ja kulttuurietujen käyttämisestä kurssimaksujen maksuvälineinä seuraavasti:

"Opistolautakunta päättää, että kansalaisopiston kurssimaksujen maksuvälineenä voi käyttää Smartum- ja ePassi -järjestelmiä 1.8.2019 alkaen. Smartumilla tai ePassilla maksavien on ilmoitettava maksutapa kurssi-ilmoittautumisen yhteydessä ja suoritettava maksu 14 vrk kuluessa kurssin alkamisesta tai etukäteen laskutettavan lyhytkurssin kyseessä ollessa 5 vrk ennen kurssin alkua. Jos kurssimaksu on jo ehditty laskuttaa, kurssia ei voi enää maksaa Smartum ja ePassi -maksuvälineillä.

Opisto pystyy ottamaan vastaan vain niitä maksuvälineitä, joiden käsittelyyn opistolla on riittävät tekniset laitteistot. Maksukäytännöistä tiedotetaan syksyllä lukuvuoden 2019-2020 opinto-ohjelmassa sekä opiston nettisivulla."

Tämän päätöksen perusteella kansalaisopiston opinto-ohjelmassa ja netti-ilmoittautumisohjeissa annetaan Smartumilla tai ePassilla maksamisesta seuraavat ohjeet, jotka netti-ilmoittautujan on rastitettava luetuksi ja hyväksytyksi, jotta ilmoittautuminen kirjautuu järjestelmään:

SMARTUMILLA TAI EPASSILLA MAKSAMINEN

1. Työnantajien tarjoamat verottomat henkilöstöedut ovat henkilökohtaisia, joten niillä voi maksaa vain oman kurssimaksun, ei esim. perheenjäsenen maksua.
2. Maksun pitää kattaa koko kurssimaksu. Emme lähetä osalaskuja, eikä toimistoon voi maksaa käteisellä. Kansalaisopistolla ei ole maksupäätettä. Opettajat eivät ota vastaan Smartum- tai ePassi-maksuja.
3. Ilmoittautuessasi valitse maksutavaksi Smartum tai ePassi.
4. Toimita Smartum-setelit tai maksa kurssi ePassilla opiston toimistoon kahden viikon sisällä kurssin alkamisesta. Lyhyt- tai viikonloppukurssit on maksettava 5 päivää ennen kurssin alkamista. Maksuja otetaan vastaan opiston toimistossa ma-pe klo 9-15 tai sopimuksen mukaan -> ota yhteys opiston toimistoon p. 0207738733. Voit myös ottaa kuvakaappauksen sähköisen maksutapahtuman kuitista puhe-

limesi näytöltä ja lähettää sen opiston toimistoon.

5. Laskutuksen jälkeen meille toimitettuja Smartum- tai ePassi-maksuja emme hyväksy, vaan opiston lähettämä lasku on maksettava.

6. Opisto ei palauta Smartumilla tai ePassilla maksettua kurssimaksua, jos opiskelija peruu kurssin.

Tämän ohjeen tulkinnassa on osalla asiakkaista ollut epäselvyyttä, joten ohjeen kohtia 4 ja 5 on tarpeen tarkentaa.

Valmistelija: rehtori p. 040 5851519

Päätösehdotus

Kansalais- ja musiikkiopiston rehtori:

Opistolautakunta päättää tarkentaa Smartum- ja ePassimaksuohjeen kohdat 4 ja 5 seuraavanlaisiksi (muutokset lihavoituna). Tarkennukset astuvat voimaan heti.

4. Toimita Smartum-setelit tai maksa kurssi **SmartumPayllä tai ePassilla** opiston toimistoon kahden viikon sisällä kurssin alkamisesta. Lyhyt- tai viikonloppukurssit on maksettava 5 päivää ennen kurssin alkamista. Maksuja otetaan vastaan opiston toimistossa ma-pe klo 9-15 tai sopimuksen mukaan -> ota yhteys opiston toimistoon p. **040 640 4694**. Voit myös ottaa kuvakaappauksen sähköisen maksutapahtuman kuitista puhelimesi näytöltä ja lähettää sen opiston toimistoon.

5. Laskutuksen jälkeen meille toimitettuja Smartum- tai ePassi-maksuja emme hyväksy, vaan opiston lähettämä lasku on maksettava. **Mikäli asiakas maksaa omatoimisesti mobiilimaksuna (SmartumPay tai ePassi) kurssimaksun laskutuksen jälkeen, Smartum- tai ePassimaksua ei huomioida eikä sitä palauteta.**

Päätös

Hyväksyttiin.