

TAUSTATIEDOT

Tehtävän nimikeViestintäsuunnittelija

Henkilön nimi

XXX

KoulutusSoveltuva korkeakoulututkinto

Työpaikka (fyysinen työpaikan kuvaus)Keuruun kaupungin konsernipalvelut
Kaupungintalo

YLEISKUVAUS TEHTÄVÄSTÄ

Tehtävän tarkoitus

Viestintäsuunnittelija vastaa kaupungin sisäisen ja ulkoisen viestinnän suunnittelusta, kehittämisestä ja toteutuksesta. Viestintäsuunnittelija kehittää ja koordinoi kaupunkimarkkinointia ja siihen liittyviä kampanjoita. Tehtävään kuuluu koko organisaation viestinnän ja markkinoinnin kehittäminen ja koordinointi, sekä kaupungin henkilöstön tukeminen viestinnässä onnistumisessa erilaisissa, vaihtelevissa tilanteissa.

Keskeiset tehtävät (tehtäväkokonaisuudet)

- ulkoinen tiedottaminen ja mediayhteistyö (päätöksenteko, tapahtumat, palvelut, toiminta kaupungissa)
 - sisäinen tiedottaminen ja sisäisen viestinnän kehittäminen (mm. henkilöstötiedotteet sekä intranet)
 - kaupungin markkinointikampanjat (tonttimarkkinointi, ym.) sekä markkinointitempauksien ideointi ja koordinointi
 - henkilöstön avustaminen ja kouluttaminen viestintään sekä kaupunkimarkkinointiin liittyvissä asioissa
 - kaupungin somekanavien sisällöntuotto ja ylläpito
 - verkkosivujen päivittäminen sekä kehittäminen
 - kriisiviestinnän koordinointi ja kehittäminen
-

KVTES:in soveltamisohjeiden vaativuustekijät (palkkausluvun 9 § 1 mom.)

1 Työn edellyttämä osaaminen**- työn edellyttämät tiedot**

- kunta-alan lakisääteisten tehtävien tuntemus
 - kaupungin tehtävien ja toiminnan tuntemus ja vaikutusten ymmärtäminen
 - viestinnän ja markkinoinnin osaaminen
 - graafinen osaaminen
-

- työn edellyttämät taidot

- tietotekniset taidot
 - graafisen suunnittelun taidot
 - sosiaaliset vuorovaikutustaidot
 - yhteistyötaidot
 - informointitaidot
 - kirjalliset ja suulliset ilmaisutaidot
 - kokonaisuuksien hallinta, suunnittelutaito, ennakoimisen taito
 - itsensä johtamisen taidot
 - kyky toimia ja tehdä ratkaisuja ripeästi muuttuvissa tilanteissa
-

- työn edellyttämä itsenäinen harkinta**Missä tilanteissa joudut käyttämään harkintaa ?**

- salassapito / vaitiolovelvollisuus
 - tiedottaminen
 - kriisiviestintä
 - asiakas- ja sidosryhmätyö
 - asioiden valmistelu- ja kehitystyöt
 - henkilöstön kouluttaminen
-

2 Työn vaikutukset ja vastuu**- vaikutuksen ja vastuun laajuus ja pysyvyys**

- Toimielinten päätöksenteosta tiedottaminen on tärkeä tehtävä, jolla hoidetaan kaupungin lakisääteinen tiedottamisvelvollisuus.
 - Työllä on vaikutusta osin kaikkiin kunnan asukkaisiin, yrityksiin ja sidosryhmiin.
 - Kaupungin sisäisellä tiedottamisella on vaikutusta koko organisaatioon.
 - Kriisiviestintätilanteissa vaikutukset voivat olla hyvin merkittäviä ja laajoja.
 - Vaikutukset ovat erityyppisiä, kestot ja laajuudet vaihtelevat.
-

3 Työn edellyttämät yhteistyötaidot**- tehtävässä vaadittavat vuorovaikutustaidot (sisäiset ja ulkoiset)**

- kuuntelutaito, toisen ihmisen huomioiminen
- ongelmien ennakoiminen, asioiden hoitaminen rakentavasti
- viestintätaidot, informaatiotaidot
- motivointitaidot, pedagogiset taidot
- yhteistyötaidot
- stressin- ja paineensietokyky

- ihmissuhdetaidot (sisäiset ja ulkoiset)

- joustavuus
- vastuullisuus
- tasapuolisuus
- johdonmukaisuus
- yhteistyökyky
- työyhteisötaidot

4 Työolosuhteet (tehtävään liittyvät fyysiset ja henkiset olosuhteet, esim. henkinen kuormitus)

- töiden päällekkäisyys aiheuttaa kiirettä ja lisää henkistä kuormitusta
- asioista toiseen siirtyminen voi kuormittaa, mutta tehtävänkuva on selkeä ja rajattu
- ennakoimattomat tilanteet edellyttävät nopeaa valmiutta luopua tehdyistä suunnitelmista ja luoda uudet
- asioissa ajan tasalla pysyminen vaatii oma-aloitteisuutta sekä aktiivista oman osaamisen kehittämistä

Tehtäväkuvaus on käsitelty viranhaltijan/työntekijän kanssa

Aika ja paikka: Keuruulla xx.xx.202x

Esihenkilön allekirjoitus

Viranhaltijan/työntekijän allekirjoitus