

Presidentinvaali 2024 / vaalia valmistelevat tehtävät

VAALI 05.12.2023 § 13

283/00.00.00.02/2023

Valmistelija	Keskusvaalilautakunnan sihteeri Sonja Rakkola, sonja.rakkola(at)keuruu.fi
Päätös	Hyväksyttiin.
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Keskusvaalilautakunta hyväksyy tehtävien jaon selostusosan mukaisesti.

Selostus

Kunnan keskusvaalilautakunnan tehtävinä ovat vaalia valmistelevat tehtävät, vaalimateriaalin ja vaaliasiakirjojen käsittely, ennakkoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyksen valmistelut sekä ennakkoäänten alustava tarkistaminen.

Keskusvaalilautakunnan sihteeri

- Varaa tilat sekä tietotekniikan asennuksen ja järjestää kalustuksen ennakkoäänestyksen sekä vaalipäivän äänestyksen toimittamista varten sekä vaalitarvikkeiden ja -materiaalin valmistelun vaalitoimitsijoita ja vaalilautakuntia varten.
- Kouluttaa vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan puheenjohtajat ja jäsenet sekä ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijat järjestämällä koulutustilaisuuudet sekä ohjeistamalla vaaliohjeen ja eOppivan koulutusmateriaalin käyttöön.
- Huolehtii vaalijärjestelyistä tiedottamisesta kuntalaisille.
- Hoitaa järjestelyt sekä alustavan työn keskusvaalilautakunnan kokouksia varten.

Keskusvaalilautakunta

- Toimittaa ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamisen / toteaa vaalikuorten määrän
- Toimittaa kirjeäänestyksen vaalikuorien tarkastamisen
- Käsittelee huomiotta jättämiset
- Toteaa ennakkoäänten lukumäärän ja tekee merkinnät tuloslaskentajärjestelmään.